

รูปถ่ายขนาด
๑ X ๑.๕ นิ้ว

คำขอหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่.....

วันที่รับ.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

มีความประสงค์จะขอรับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ในสาขาอาชีพ.....

สาขา..... ระดับ.....

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- ☐ (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป
- ☐ (๒) สมุดประจำตัวตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (ถ้ามี)
- ☐ (๓) เอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- ☐ (๔) เอกสารเกี่ยวกับการศึกษา
- ☐ (๕) เอกสารเกี่ยวกับการฝึกอบรม
- ☐ (๖) เอกสารหรือหลักฐานเกี่ยวกับการทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
- ☐ (๗) เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้ายินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานของรัฐเพื่อประโยชน์ในการจัดหางานและบริหาร
แรงงานต่อไป ☐ ยินยอมให้เปิดเผย ☐ ไม่ยินยอมให้เปิดเผย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นและเอกสารหลักฐานที่แนบคำขอถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่	
การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ ☐ คำขอถูกต้องและเอกสารหรือหลักฐานครบถ้วน ☐ คำขอไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ☐ ขาดเอกสารหรือหลักฐาน ดังนี้..... ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ วันที่.....	บันทึกการชำระเงิน ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ค่าบริการแล้ว จำนวน.....บาท (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่..... ลงวันที่..... ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....
แจ้งกำหนดวันเข้ารับการประเมิน วันที่..... ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ วันที่..... ลงชื่อ..... (.....) ผู้ยื่นคำขอ วันที่.....	